

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Спортивная школа «Гимнаст» ЧМР РТ

Локальный акт № 01
«Согласовано»



«Утверждаю»

Директора МБУ ДО СШ «Гимнаст»

Морозов Е.Г.

Приказ от « 01 » 2023г.

Локальный акт № 01

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
МБУ ДО «Спортивная школа «Гимнаст» ЧМР РТ

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Спортивной школы «Гимнаст» (далее Учреждение) и разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 17 февраля 2023 года) (редакция, действующая с 28 февраля 2023 года).
- Федеральным законом РФ от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30.04.2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Уставом Учреждения.

1.2. Педагогический совет (Педсовет) – коллегиальный орган управления учреждением, действующий в целях развития и совершенствования учебно-тренировочного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Членами педсовета являются все педагогические и административные работники Учреждения (с момента приёма на работу). Председателем педсовета является директор Учреждения. Директор Учреждения своим приказом назначает на учебно-тренировочный год секретаря Педсовета.

1.4. Положение о педагогическом совете утверждается директором Учреждения после его рассмотрения на педагогическом совете. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседаниях.

1.5. Педагогический совет (далее Педсовет) действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава образовательного учреждения, настоящего положения.

1.6. Педагогический совет спортивной школы создается и действует в качестве органа самоуправления, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса:

- обеспечения обучающимися качественного дополнительного образования,

- внедрения эффективных форм организации,
- реализации содержания дополнительного образования,
- совершенствования методического обеспечения.

II. Состав Педсовета и организация деятельности

2.1. Основными функциями Педсовета Учреждения являются:

- управленческие: совещательные, контролирующие и корректирующие;
- методические: информационные, аналитические, развивающие и обучающие;
- воспитательные: мотивационные, мировоззренческие и организационные;
- социально-педагогические: коммуникативные, интегрирующие и координирующие.

2.2. В состав Педсовета входят все педагогические работники и методисты, состоящие в трудовых отношениях со Спортивной школой.

2.3. Педсовет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря, который ведет протокол заседания.

2.4. Председателем Педсовета - является Директор спортивной школы.

2.5. Педсовет собирается на свои заседания не реже одного раза в три месяца.

2.6. На заседаниях Педсовета могут присутствовать:

- работники спортивной школы, не являющиеся членами Педсовета;
- родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия Педсовета;

2.7. Педсовет собирается на свои заседания его председателем. Педсовет может быть собран по инициативе председателя, по инициативе двух третей членов педагогического совета.

2.8. Решения Педсовета считаются правомочными, если на его заседаниях присутствуют более половины от общего числа членов Педсовета.

2.9. Педсовет принимает решения открытым голосованием. Решение Педсовета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педсовета.

III. Задачи педагогического совета

3.1. Главными задачами Педсовета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Спортивной школы на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность опыт педагогических работников.

3.2. К компетенции Педсовета Спортивной школы относится решение следующих вопросов:

- определение стратегии развития образовательной деятельности Спортивной школы;
- рассмотрение вопросов содержания, форм и методов, педагогических технологий организации образовательного процесса, планирование образовательной деятельности;
- принятие локальных актов в соответствии со своей компетенцией;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- разработка (выбор), принятие образовательных программ, учебных планов, годового календарного учебного графика;
- выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта (мастерства);
- рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся;
- выработка рекомендаций и предложений (об изменении и дополнении документов Бюджетного учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса; по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению здоровья);
- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования, выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов учреждения;
- анализ, обобщение и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определённым направлениям, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта, предоставление к награждению педагогических работников;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческих инициатив;
- организация проведения в данном календарном году промежуточной аттестации;
- решение об исключении обучающегося из Спортивной школы;
- решение о переводе обучающихся на следующий этап обучения;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения.

IV. Организация деятельности

- 4.1. Заседания Педсовета проводятся в соответствии с планом работы.
- 4.2. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников учреждения либо директора Учреждения.
- 4.3. Заседания Педсовета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педсовета и секретарем.
- 4.4. Решение Педсовета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и, если за него проголосовало более половины присутствовавших членов Педсовета.
- 4.5. Процедура голосования (тайная или открытая) определяется Педсоветом.
- 4.6. Решения Педсовета реализуются приказами директора учреждения.
- 4.7. В необходимых случаях на заседание Педсовета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам дополнительного образования, родители учащихся и другие лица; приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

V. Компетенция педагогического совета

- 5.1. Педагогический совет:
 - определяет приоритетные направления развития Учреждения, обсуждает программу развития Учреждения;
 - утверждает цели и задачи учреждения, план их реализации;

- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания программ дополнительного образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о переводе обучающегося на следующий этап спортивной подготовки;
- заслушивает отчеты педагогических работников Учреждения;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогических работников вопросам деятельности Учреждения;
- заслушивает администрацию Учреждения по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- принимает решение о поощрении и наказании обучающихся в пределах своей компетенции;
- подводит итоги деятельности Учреждения за полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- принимает решение о награждении отдельных педагогических работников;
- заслушивает и обсуждает информацию о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения и охране труда и здоровья обучающихся.

VI. Права, обязанности и ответственность членов педагогического совета

6.1. Члены педсовета имеют право:

- выносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива Учреждения;
- получать полную информацию о деятельности Учреждения;
- участвовать в научно-экспериментальной работе;
- выносить на рассмотрение педсовета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива Учреждения;
- получать полную информацию о деятельности Учреждения;
- участвовать в научно-экспериментальной работе;
- принимать, утверждать Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к деятельности педсовета;
- участвовать в управлении Учреждением.

6.2. Члены совета обязаны:

- посещать все заседания педсовета;
- активно участвовать в подготовке и работе педсовета;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения;
- повышать свое профессиональное мастерство.

6.3. Члены педсовета ответственны за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства РФ «Об образовании» в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений в отношении организации работы в Учреждении;
- упрочение авторитетности Учреждения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

VII. Документация и отчётность

7.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

7.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Учреждения.

Положение принято на заседании совета трудового коллектива

Протокол от « 23 » 05 2023 г. № 4